

## **ALGEMENE VOORWAARDEN JAZZTRIO.EU**

### **Definities:**

- Artiest – Jazztrio.eu
- Opdrachtgever - Klant die een aanvraag doet tot het verlenen van een dienst
- Optreden - Het ten gehore brengen van muziek
- Bedrag - Geldsom die betaald dient te worden voor een in het contract genoemde dienst

### **Procedure:**

Wanneer er overeenstemming is over een te verzorgen optreden stuurt artiest aan opdrachtgever een contract. Hierin staat het volgende: NAW-gegevens van opdrachtgever en artiest, naam en telefoonnummer van de contactpersoon ter plaatse, datum en locatie van het optreden, tijden en duur van het optreden, de prijs, en de manier van betaling.

Het contract dient te worden ondertekend.

Vervolgens dient één exemplaar van het contract te worden teruggestuurd naar artiest.

### **Annulering:**

Na ondertekening van het contract dient annulering van een optreden te geschieden door middel van het sturen van een e-mail met ontvangstbevestiging naar artiest.

Bij annulering van een optreden gelden de volgende betalingscondities:

- Wanneer annulering binnen 3 maanden voor datum van optreden geschiedt dient opdrachtgever 100% van het verschuldigde bedrag te betalen aan artiest.
- Wanneer annulering binnen 6 tot 3 maanden voor datum van optreden geschiedt dient opdrachtgever 75% van het verschuldigde bedrag te betalen aan artiest.
- Wanneer annulering binnen 9 tot 6 maanden voor datum van optreden geschiedt dient opdrachtgever 50% van het verschuldigde bedrag te betalen aan artiest.
- Wanneer annulering langer dan 9 maanden voor datum van optreden geschiedt dient opdrachtgever 25% van het verschuldigde bedrag te betalen aan artiest.

### **Betaling:**

Betaling van een optreden voor particulieren dient uiterlijk 7 dagen voor de datum van het optreden te geschieden. Artiest zal opdrachtgever een factuur voor het bedrag sturen.

Betaling van een optreden voor bedrijven, stichtingen en verenigingen geschiedt binnen 14 dagen na de datum van het optreden. Artiest zal opdrachtgever een factuur voor het bedrag sturen.

## **Zorgplicht:**

- Opdrachtgever dient zorg te dragen voor een schone afsluitbare kleedkamer, waar artiest zich kan omkleden, zijn spullen veilig kan achterlaten en waar hij zich eventueel kan terugtrekken wanneer hij niet hoeft te spelen.
- Opdrachtgever dient zorg te dragen voor consumpties voor artiest. In redelijkheid wordt uitgegaan van twee consumpties per persoon per uur.
- Opdrachtgever dient zorg te dragen voor een warme en voedzame maaltijd voor artiest.
- Opdrachtgever dient zorg te dragen voor voldoende parkeergelegenheid voor artiest in de directe omgeving van de locatie waar het optreden plaatsvindt. Eventuele parkeerkosten zijn voor rekening van opdrachtgever.
- Opdrachtgever dient zorg te dragen voor de aanwezigheid van benodigde speelruimte voor artiest. Deze speelruimte is minimaal 3 meter breed en 2 meter diep.
- Opdrachtgever dient zorg te dragen voor de aanwezigheid van een geaarde stroomvoorziening (220V) binnen 5 meter van het podium of speelruimte.
- Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat het podium en de stroomvoorziening zich in goedgekeurde staat bevinden en voldoen aan alle wettelijke eisen.
- Indien sprake is van een optreden in de buitenlucht dient opdrachtgever zorg te dragen voor deugdelijke bescherming tegen zon, regen, wind en kou. Wanneer opdrachtgever in gebreke blijft heeft artiest het recht het optreden te annuleren.
- Opdrachtgever heeft de plicht om zorg te dragen voor de aanwezigheid van alle eventuele vereiste vergunningen en kan zich niet op overmacht beroepen bij ontbreken of weigeren van deze vergunningen.
- Indien opdrachtgever om welke reden dan ook besluit om het optreden voor de overeengekomen tijd af te breken, dient opdrachtgever desondanks het gehele bedrag te betalen.